p

T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ
Ders İzlencesi Formu

Doküman No	EGTM – 0001
Yayın Tarihi	13.09.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

Kodu ve Adı:	**YDİ208 English- III**
Birimi:	Yabancı Diller Yüksekokulu
Ayrıntısı:	**Dönemi:** 2026-2027 FALL **Statüsü:** Zorunlu **Sınıfı:** 2 **Kredisi:** 2-0-0-2 **AKTS:** 2 **Dili:** İngilizce

DERS SORUMLUSU		DERS YARDIMCISI	
Unvanı, Adı ve Soyadı:	**Öğr. Gör.**	Unvanı, Adı ve Soyadı:	**.....**
Telefon:	**-**	Telefon:	**.....**
E-posta:	**@firat.edu.tr**	E-posta:	**.....**
Sosyal Hesap:	-	Sosyal Hesap:	**.....**
Öğrenci Günü ve Saati:	-	Öğrenci Günü ve Saati:	**.....**

Ders Programı:	***Haftalık***	***Pazartesi***	***Salı***	***Çarşamba***	***Perşembe***	***Cuma***	***Cumartesi***

İşlenişi:	
Yeri:	**YY:** - **UE:** **debsis.firat.edu.tr**
Amacı:	Öğrencilerin A2 düzeyinde İngilizce dil becerilerini edinmelerini sağlamak.
Materyali:	Richmond Publishing Personal Best A2 Elementary Book
Öğrenci Sorumluluğu:	Uzaktan eğitim sistemine yüklenen ders materyallerini takip etmek, canlı derslere katılmak veya ders kayıtlarını izlemek ve sınavlara katılmak.

Haftalık Ders Planı

Hafta	Konu	Yöntem
1	Kelime Bilgisi: Ülkeler ve milletler, 1–1.000 arası sayılar. Dil Bilgisi: *Be* fiili. Okuma: Bir metne yaklaşım. Ünite 1A/1B, s. 4–7. (Workbook sayfa 2-3)	**UE**
2	Kelime Bilgisi: Kişisel eşyalar. Dil Bilgisi: İyelik sıfatları, iyelik bildiren 's. Konuşma: Kişisel bilgi sorma ve verme, açıklama isteme. Ünite 1C/1D, s. 8–11. (Workbook sayfa 4-5-6)	**UE**
3	Kelime Bilgisi: Meslekler ve mesleklerle ilgili fiiller. Dil Bilgisi: Geniş zaman – olumlu ve olumsuz cümleler. Dinleme: İsimleri, yerleri, günleri ve saatleri dinleyerek anlama. Ünite 2A/2B, s. 12–15. (Workbook sayfa 7-8-9)	**UE**
4	Dil Bilgisi: Geniş zaman – soru cümleleri. Yazma: Resmî olmayan bir e-postayı başlatma ve sonlandırma, bağlaçlar. Ünite 2C/2D, s. 16–19. (Workbook sayfa 10-11-12)	**UE**
5	Tekrar ve Alıştırma (Üniteler 1 ve 2), s. 20. / Kelime Bilgisi: Aile. Dil Bilgisi: Sıklık zarfları ve sıklık ifadeleri. Ünite 3A, s. 22–23. (Workbook sayfa 13-14)	**UE**
6	Okuma: Bir metni tarayarak okuma, also ve too kullanımı. Kelime Bilgisi: Aktiviteler (2). Dil Bilgisi: -ing biçimleri, love/like/hate, don't mind + isim/-ing biçimi. Ünite 3B/3C, s. 24–27. (Workbook sayfa 15-16-17)	**UE**
7	Konuşma: Plan yapma, daveti kabul etme veya reddetme. Ünite 3D, s. 28. / Kelime Bilgisi: Günlük rutinle ilgili fiiller. Dil Bilgisi: Zaman edatları. Ünite 4A, s. 30–31. (Workbook sayfa 18-19-20)	**UE**
8	Dinleme: Ana fikri dinleyerek anlama, cümle vurgusu. Kelime Bilgisi: Hava durumu ve mevsimler. Dil Bilgisi: Şimdiki zaman. Ünite 4B/4C, s. 32–35. (Workbook sayfa 21-22)	**UE**
9	ARA SINAV HAFTASI	
10	Yazma: Bir fotoğrafı betimleme, kişi zamirlerini kullanma. Ünite 4D, s. 36. / Tekrar ve Alıştırma (Üniteler 3 ve 4), s. 38. (Workbook sayfa 23-24)	**UE**
11	Kelime Bilgisi: Kıyafetler, sıra sayıları. Dil Bilgisi: Geniş zaman ve şimdiki zaman. Okuma: Gerçekleri ve düşünceleri ayırt etme, sıfatlar. Ünite 5A/5B, s. 40–43. (Workbook sayfa 25-26-27)	**UE**
12	Kelime Bilgisi: Hobiler. Dil Bilgisi: Can ve can't. Konuşma: Kıyafet alışverişi yapma, yardım teklif etme. Ünite	**UE**

		5C/5D, s. 44–47. (Workbook sayfa 28-29-30)		
	13	Kelime Bilgisi: Odalar ve eşyalar, yaygın sıfatlar. Dil Bilgisi: There is/are, some/any, yer edatları. Dinleme: Anahtar noktaları belirleme, kısaltmalar. Ünite 6A/6B, s. 48–51. (Workbook sayfa 31-32-33)		**UE**
	14	Kelime Bilgisi: Şehirdeki yerler. Dil Bilgisi: Niteleyiciler. Yazma: Konu cümlesi, yerleri betimleme. Ünite 6C/6D, s. 52–55. (Workbook sayfa 34-35)		**UE**
	15	Tekrar ve Alıştırma (Üniteler 5 ve 6), s. 56. (Workbook sayfa 36-37)		**UE**
Ölçme ve Değerlendirme		**Metot**	**Sayı**	**Ağırlık**
	Ara Sınav	Sınav: Ara sınavı bölümünüzün dersliklerinde yüz yüze gerçekleştirilecektir. Sınav tarihleri "yabancidiller.firat.edu.tr" web sitesinde ilan edilecektir.	**1**	**%40**
		Kısa Sınav		
		Aktif Katılım		
		Proje		
	Genel Sınav	Final sınavı bölümünüzün dersliklerinde yüz yüze gerçekleştirilecektir. Sınav tarihleri "yabancidiller.firat.edu.tr" web sitesinde ilan edilecektir.	**1**	**%60**
Ders Kazanımları	**1**	Günlük yaşamla ilgili temel kişisel bilgiler, aile, yakın çevre ve iş hayatı gibi konular üzerinden kelime bilgisi ve anlama becerilerini geliştirmek.		
	2	Tanıdık durumlarda kısa ve açık diyalogları, yönergeleri ve açıklamaları anlama becerisini geliştirmek.		
	3	Sözlü ve yazılı olarak kişisel geçmişi, aileyi, alışkanlıkları ve hobileri hakkında kendini ifade etmek.		
	4	Okuma sırasında basit metinlerin ana fikrini ve önemli bilgilerini belirlemek.		
	5	Günlük sözlü ve yazılı iletişimde yaygın ifadeleri ve temel dil bilgisi yapılarını doğru bir şekilde kullanmak.		

Derse Özel Açıklamalar:

UE: Uzaktan Eğitim; **YY:** Yüz Yüze Eğitim

UE: Uzaktan Eğitim; **YY:** Yüz Yüze Eğitim

Dersin Amaçları:
Bu dersin amacı, öğrencilerin günlük yaşamda karşılaşabilecekleri temel iletişim durumlarında İngilizceyi daha güvenli, akıcı ve doğru bir şekilde kullanmalarını sağlamaktır.
Öğrencilerin dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerini A2+ düzeyinde geliştirmeleri, kelime dağarcıklarını genişletmeleri, temel dil bilgisi yapılarını pekiştirip uygulamaları ve çeşitli tanıdık konularda etkili iletişim kurmaları amaçlanmaktadır.

Ders İçeriği:
Ders, temel dil bilgisi yapıları, işlevsel kelime bilgisi, telaffuz çalışmaları, kısa diyaloglar, dinleme ve konuşma etkinlikleri, seviyeye uygun okuma metinleri ve yönlendirmeli yazma çalışmaları aracılığıyla dört temel dil becerisini—dinleme, konuşma, okuma ve yazma—hedeflenen A2 düzeyinde dengeli bir şekilde geliştirmeyi amaçlamaktadır. Ders içeriği; kişisel bilgiler ve kişisel eşyalar, iş ve günlük rutinler, insanlar ve ilişkiler, boş zaman etkinlikleri, hava durumu ve seyahat, kıyafetler ve alışveriş, evler ve şehirler konularını kapsamaktadır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri: Sunuş, soru-cevap, diyalog kurma, yazma etkinlikleri, etkileşimli çevrim içi etkinlikler.

Hazırlayan Kişi(ler) ve Hazırlanma Tarihi	